

# Managementul cazurilor de violență în mediul școlar

Ordinul Ministrului educației nr.  
6235/06.09.2023

Material RED propus de:

Inspector școlar general, prof. Paula-Maria Dărăban

Inspector școlar, prof. dr. Diana-Anca Nițulescu

Director C.J.R.A.E. Mureș, psih. șc. Adriana Cerghedi

# Managementul cazurilor de violență în mediul școlar

- *Identificarea/Raportarea și evaluarea cazului.*
- *Intervenția imediată și asigurarea siguranței*
- *Colaborarea între profesioniști*
- *Evaluarea nevoilor și planificarea intervenției*
- *Implementarea și monitorizarea intervenției*
- *Coordonarea serviciilor*
- *Evaluarea și îngrijirea post-intervenție*



UIP

Echipă  
interinstituțională



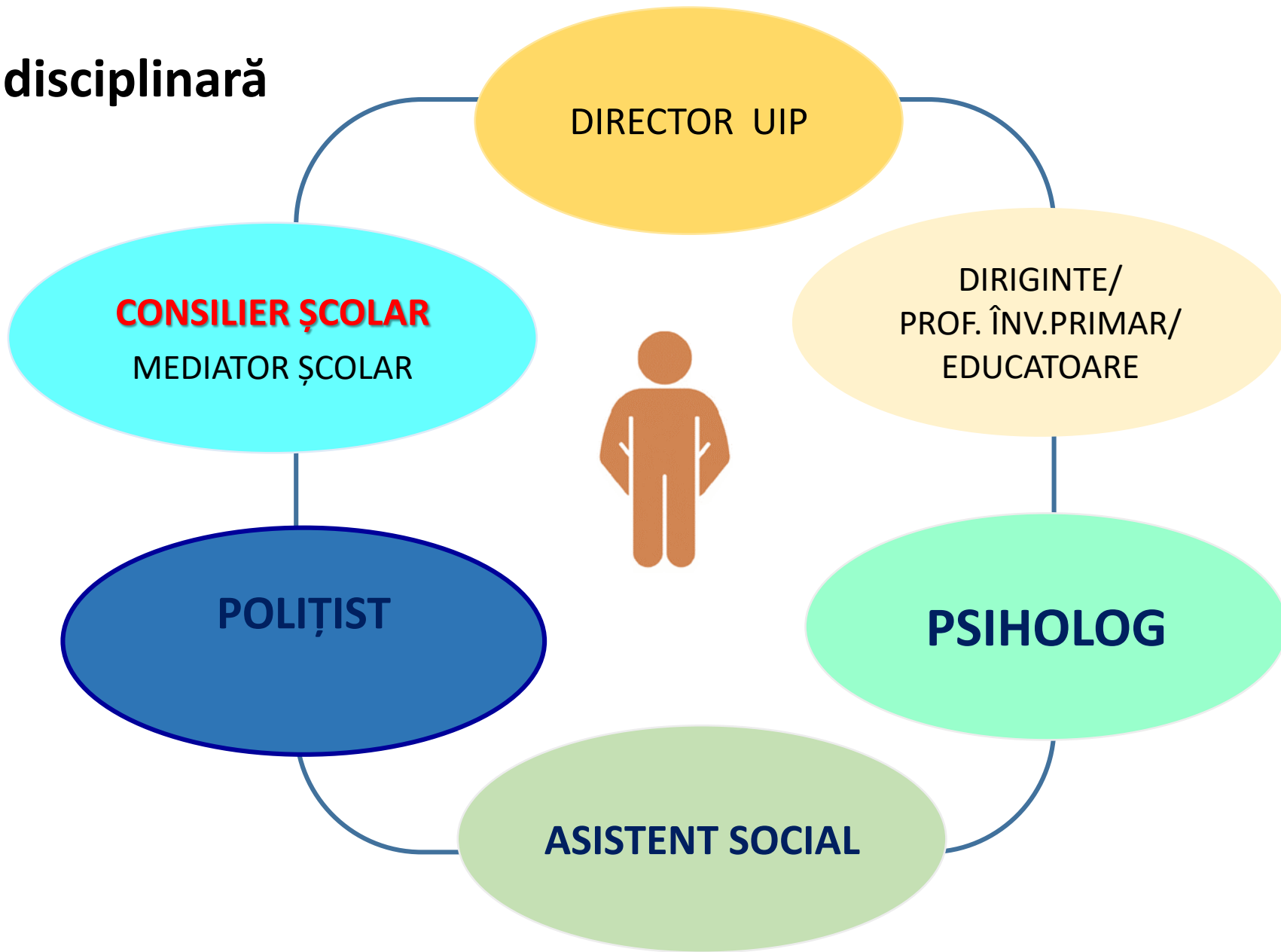
I.P.J. MUREȘ

BSS/SSS/DSS



Organizații  
nonguvernamentale

# Echipă multidisciplinară



# Rolurile consilierului școlar, în managementul cazurilor de violență



Director UIP

Autor

Personal UIP

Victimă

Polițist



Manager de caz

Asistent social

Părinți



## Măsuri de sprijin pentru victima unei situații de violență

Consiliere de grup și/sau individuală

Organizarea întâlnirilor unui grup tematic de suport

Organizarea de activități de dezvoltare a abilităților socioemoționale și a strategiilor de autoreglare emoțională

Servicii de tip shadow

**Referirea/recomandarea pentru intervenție psihologică și psihoterapeutică**

Art. 65 alin. 11 din L.I.P. 198/2023

Activități de mediere a conflictelor

Transferul la o altă clasă/formațiune de studiu.



## Măsuri de sprijin victima unei situații de violență

Servicii de consiliere în vederea prevenirii stresului posttraumatic, concediu medical la cerere.

Asistență în desfășurarea activității profesionale, pe perioadă determinată.

Servicii decontate de intervenție psihologică și psihoterapeutică.

Reîncadrarea la o altă clasă.



## Forme ale cazurilor de violență între **antepreșcolari/preșcolari/elevi**, săvârșite în mediul școlar

### UȘOARE

- Au frecvență scăzută (de cel mult 3 ori/lună)
- Consecințe minore asupra victimei
- *Abuz fizic*: atingerea nedorită fără conotație sexuală, scuiparea, îmbrâncirea, trântirea etc.
- *Abuz emoțional*: ton ridicat cu intenție, tachinare, ironii, insulte/înjurături, poreclire, intimidare

### GRAVE

- Forme de abuz fizic care constituie infracțiuni
- Alte forme de abuz fizic (lovirea, aruncarea cu obiecte, imobilizarea copilului etc.)
- Forme de abuz psihologic care constituie infracțiuni (ex. șantaj, amenințare etc.)
- Alte forme de abuz psihologic (ex. bullyingul și cyberbullyingul)
- Forme de abuz sexual care constituie infracțiuni
- Alte forme de hărțuire și abuz sexual

UIP

## Mecanism de sesizare anonimă

prevăzut în ROI

(Art. 65 alin. 4 lit. b), c) din L.I.P. 198/2023)



**Art. 65 ali. 4 lit. b), c) din L.I.P. 198/2023**

(4) Regulamentul de ordine interioară a unității de învățământ trebuie să prevadă:

*b) procedura de sesizare a suspiciunilor și faptelor de violență la nivelul unității de învățământ;*

*c) metoda de sesizare confidențială a suspiciunilor și cazurilor de violență la nivelul unității de învățământ.*

## CPEV

Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

**Art. 65 alin. 1 și 3 din L.I.P. 198/2023**

(1) În vederea creșterii nivelului de siguranță în școli se aprobă, prin hotărâre a Guvernului, la inițiativa Ministerului Educației, într-un termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Planul național de combatere a violenței școlare, denumit în continuare PNCVS

(3) În conformitate cu PNCVS, cu Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației, pe baza unei evaluări a climatului școlar, în colaborare cu reprezentanții elevilor, reprezentanții părinților și cu instituțiile locale abilitate, precum serviciul siguranță școlară, serviciul public de asistență socială, direcția generală de asistență socială și protecția copilului, unitățile de învățământ adoptă planuri de prevenire și reducere a violenței în școli.

## INTERVENȚIA



Personalul UIP *martor* sau căruia i s-a *raportat* cazul



sprijină preșcolarii/elevii să gestioneze emoțiile declanșate de situație



Informează verbal  
directorul UIP

Dacă e necesară asistența medicală și situația reprezintă o amenințare la siguranța și sănătatea persoanei, se solicită intervenția personalului specializat de la cabinetul medical al UIP, sau se apelează imediat serviciul unic de urgență 112.

Suspiciunea săvârșirii unei fapte prevăzute de legea penală și nu a fost sesizat serviciul unic de urgență 112, sesizează verbal și în regim de urgență dispeceratul de poliție

Educatorea/Prof. învăț. primar /CONSILIERUL ȘCOLAR



Analizează cauzele situației de violență, efectele asupra victimei și asupra autorului.

Propune sancțiuni pentru autor, în conformitate cu L.I.P. [nr. 198/2023](#)

Pun în aplicare măsurile de sprijin



Cu consultarea părinților/reprezentanților legali, stabilesc măsuri de sprijin pentru victimă, martori și autorul faptelor.

Informează periodic părinții privind efectele măsurilor de sprijin și ale sancțiunilor asupra elevilor și relației dintre aceștia

Dacă există, suspiciunea că părinții nu pun în aplicare măsurile asumate sesizează situația la SPAS/DAS, în vederea efectuării unei vizite de monitorizare la domiciliu.

# Educatoarea/Prof. învă. primar /CONSILIERUL ȘCOLAR

INTERVENȚIA în cazurilor de violență **gravă**



Colaborează cu reprezentanții poliției și ai DGASPC/SPAS/DAS, în vederea evaluării inițiale a situației și a intervenției imediate



Contribuie la evaluarea multidisciplinară și interinstituțională a cazului de violență, coordonată de *managerul de caz* desemnat de DGASPC.

Analizează situația din punctul de vedere al nevoilor educaționale, relaționale, sociale și psihologice ale preșcolarilor sau ale elevilor implicați

Pe baza rezultatelor evaluării



Se informează atât cu privire la măsurile dispuse de autoritățile competente pe perioada cercetării faptei, cât și cu privire la hotărârea instanței de judecată care privește pe autor/autori (prin vizualizarea site-ului portal.just.ro) și ulterior comunică informațiile directorului

**Stabilesc măsuri școlare** de sprijin pentru autor și victimă, la nivelul UIP cu consultarea părinților

**Propune sancțiuni** pentru autor, în acord cu prevederile art. 107 din L.I.P. nr. 198/2023, cu modificările ulterioare

Informează managerul de caz - DGASPC privind măsurile de sprijin stabilite la nivelul UIP, în vederea **integrării** acestora în **Planul de reabilitare și/sau reintegrare socială**.

În colaborare cu părinții, SPAS/DAS/DGASPC aplică **Planul de reabilitare și/sau reintegrare socială**

## PĂRINȚII



Participă, împreună cu educatoarea/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar și mediatorul școlar (dacă este cazul), la stabilirea de măsuri de sprijin pentru victimă, martori și autorul faptelor

Pun în aplicare măsurile

Sprijin în demersul pentru prevenirea repetării/agravării situației de violență



## PĂRINȚII



Sunt intervievați separat de către consilierul școlar/reprezentanții SPAS/DAS/DGASPC, la decizia managerului de caz. (5.19)

Informează periodic directorul UIP privind efectele măsurilor de sprijin și ale sancțiunilor asupra elevilor, observate în familie.(5.27)

În situația în care există suspiciunea că personalul de conducere al UIP nu ia măsurile care se impun, părinții/reprezentanții legali sesizează ISJ/ISMB.(5.28)

INTERVENȚIA în cazurilor de violență **gravă**

Dacă **refuză participarea** la ședințele de consiliere școlară și/sau de intervenție psihologică și psihoterapeutică, cuprinse în *Planul de reabilitare și/sau reintegrare socială*, chiar și după vizita de monitorizare efectuată de SPAS/DAS, directorul **sesizează situația managerului de caz. (5.29)**

# Intervenția în cazurilor de violență **ușoară** între antepreșcolari/preșcolari/elevi, săvârșită în mediul școlar

## Directorul UIP

Informează părinții/reprezentanții legali

Solicită părinților sprijinul pentru prevenirea repetării/ agravării situației de violență

Dacă școala nu are consilier școlar, solicită CJRAE desemnarea unui consilier școlar și/sau un mediator școlar dacă e cazul

Convoacă o întâlnire de urgență cu educatoarea/ prof. învă. primar/dirigintele, consilierul școlar, mediatorul școlar și **solicita analiza și măsuri de sprijin**

Efectuează asistență la ore/ delegă observarea preșcolarilor/ elevilor în pauze

Monitorizează, cu sprijinul personalului didactic și/sau administrativ al UIP, aplicarea măsurilor de sprijin și a sancțiunilor stabilite

Suspiciunea că părinții nu pun în **aplicare măsurile asumate** - sesizează situația la SPAS/DAS, în vederea efectuării unei vizite de monitorizare la domiciliu

Solicită raportul de vizită managerului de caz de la DGASPC

Dacă măsurile de sprijin și sancțiunile nu au **efecte pozitive**, convoacă educatoarea/profesorul pentru învățământ primar/dirigintele, consilierul școlar, mediatorul școlar (dacă este cazul) și părinții pentru stabilirea unor **noi măsuri** de sprijin și sancțiuni.

Propune închiderea cazului dacă sunt **efecte pozitive**.

Transmite către **DGASPC**, o dată la 3 luni, o situație cu cazurile ușoare de violență între copii, în spațiul școlar, folosind fișa de management al cazurilor de violență



# INTERVENȚIA în cazurile de violență **GRAVĂ** între antepreșcolari/preșcolari/elevi, săvârșită în mediul școlar

## Directorul UIP

Suspiciunea săvârșirii unei fapte prevăzute de legea penală și, până la momentul respectiv, nu a fost sesizat serviciul unic de urgență 112, sesizează verbal și în regim de **urgență dispeceratul de poliție (5.5)**

Informează verbal și în regim de urgență părinții/ reprezentanții legali ai elevilor implicați, **solicită să se prezinte** la școală pentru gestionarea situației, în interesul superior al copilului (5.6)

Sesizează de urgență cazul grav de violență la 119 (DGASPC) dacă e minor cel implicat ( 5.7)

Informează **verbal ISJ** cu privire la cazul grav de violență petrecut între preșcolari/elevi, în mediul școlar (5.8)

Dacă nu are consilier școlar, solicită CJRAE desemnarea unui consilier școlar și/sau un mediator școlar dacă e cazul (9.9)

Solicită raportul de vizită managerului de caz de la DGASPC **(4.18/5.28)**

Numește personalul didactic (de regulă **consilierul școlar** sau educatorul/prof. înv. primar/ diriginte) care va reprezenta UIP în echipa multidisciplinară și interinstituțională de management al cazului și comunică decizia managerului de caz desemnat de DGASPC. (5.16)

Suspiciunea că părinții nu pun în **aplicare măsurile asumate** - sesizează situația la SPAS/DAS, în vederea efectuării unei vizite de monitorizare la domiciliul **(4.18/5.28)**

Izolează victima de autorul faptei de violență, îi conduce în spații unde se simt în siguranță (5.10)

Supraveghează și protejează pe cei implicați, până la sosirea părinților/ reprezentanților legali, a consilierului școlar și/sau a educatorului/prof.în. primar/ diriginte și/sau a echipei mobile DGASPC/SPAS/DAS/IPJ (5.11)

Pentru situațiile care nu se află în instanță, propune închiderea cazului dacă sunt **efecte pozitive (5.35)**

**DGASPC și ISJ** pot solicita **instanțelor de judecată** să dispună obligarea, prin hotărâre judecătorească, a elevilor și/sau a **părinților/tutorilor** legali să participe la ședințe de consiliere școlară și/sau de intervenție psihologică și psihoterapeutică, potrivit [art. 1.528](#) din Legea [nr. 287/2009](#) privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.(5.29)

# CPEV

Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

1

**Planul de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al UIP (3.12)**

2

**Fișă de management a cazurilor de violență (3.14)**

3

**Registru special (3.16)**

Se notează

- fiecare situație de violență raportată, inclusiv data și ora la care s-a făcut informarea părinților/reprezentaților legali;
- data închiderii cazului.
- [Înregistrează încheierea cazului în baza deciziei directorului \(4.21\)](#)

4

**La solicitare ISJ trimite situația cazurilor înregistrate (3.17)**

5

**Realizează un raport și trimite comisiei CEAC (3.19)**

6

**Preia atribuțiile grupurilor de acțiune antibullying constituite la nivelul UIP prin OMEC 4.343/2020.(3.23) – art .8**



Elimină riscul și redă siguranța fizică și emoțională

Sesizează

IPJ



112

DGASPC

119

Comunică și asigură confidențialitatea

Analizează cazul

Stabilește măsuri, aplică sancțiuni

**CPEV**

revizuieste *Planul de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al UIP*



**Fișa de management  
a cazurilor de violență**

## **Grupurile de acțiune antibullying constituite la nivelul UIP prin OMEC 4.343/2020.(3.23)**

(2) Grupul de acțiune antibullying de la nivelul UIP este constituit din maximum 10 (zece) membri, fiind adaptat contextului social, dimensiunii și cerințelor specifice fiecărei unități de învățământ.

(3) Din grupul de acțiune antibullying fac parte:

- directorul unității de învățământ,
- profesorul consilier școlar,
- trei cadre didactice formate în problematica violenței, inclusiv a violenței psihologice - bullying,
- doi sau mai mulți reprezentanți ai elevilor,
- un reprezentant al părinților,
- reprezentanți ai autorității locale.

# Profesorul consilier școlar

Atribuții preluate din art. 12 O.M.E.C. 4.343/2020.

*Ca membru al grupului de acțiune antibullying, prin cabinetele școlare/interșcolare de asistență psihopedagogică, asigură:*

- a) evaluarea inițială cu privire la situația de bullying și medierea conflictelor de tip bullying/cyberbullying, iar, dacă se impune, evaluarea psihologică a elevilor implicați în situațiile de bullying (victime și autori) și consilierea lor individuală, de grup și familială;
- b) formularea de recomandări, dacă este cazul, pentru părinți de a solicita sprijinul organelor de poliție, al serviciilor de asistență socială, al serviciilor psihomedicale sau psihiatrice;
- c) comunicarea cu învățătorii, diriginții și părinții victimelor actelor de bullying/cyberbullying, în vederea monitorizării comportamentului lor și a interacțiunii cu autorii agresiunilor ori cu alți elevi;
- d) intervenții psihopedagogice adecvate pentru autorii actelor de bullying în adoptarea comportamentelor pozitive față de colegii lor și față de cadrele didactice;
- e) verificarea caracterului adecvat și a relevanței materialelor și acțiunilor de informare destinate elevilor;
- f) coordonarea evaluării climatului școlar și a măsurilor de îmbunătățire a acestuia.

# Nerespectare procedurii abatare disciplinară (3.20)

- [Art. 209. -](#)

**(1)** Personalul didactic are obligația să își exercite profesia respectând atât principiile și valorile consacrate în prezenta lege, cât și cadrul legal general, precum și interesul superior al copilului

- [Art. 210. -](#)

**(1)** Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului didactic de predare, în raport cu gravitatea abaterilor, sunt:

**a)** avertisment scris;

**b)** reducerea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni;

**c)** suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru obținerea gradației de merit, pentru ocuparea unei funcții de conducere, de îndrumare și de control ori a unei funcții didactice superioare;

**d)** suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de a face parte din comisiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale;

**e)** desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

*„CE NU TE DOBOARĂ, TE ÎNTĂREȘTE”*

